

Unlock the power of AI

AI & Innovation

PLAIN-LANGUAGE INSIGHTS



SALES TREND UP 15%



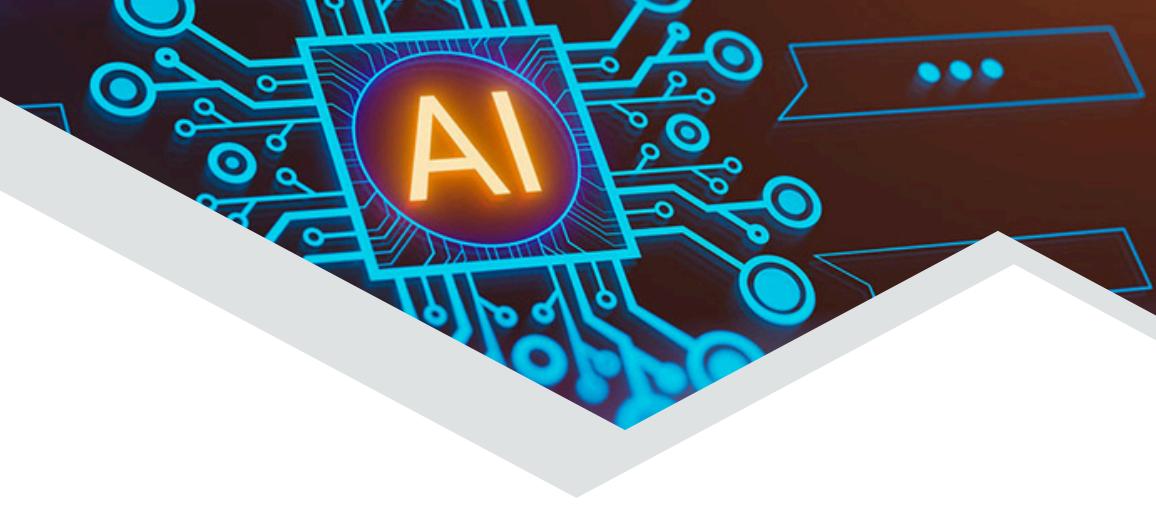
AUTOMATION
SIMPLIFIED

Introduction to AI for Non- Technical Professionals

Code: 254001



futurecentre.net



Course Introduction

Artificial Intelligence is no longer a futuristic concept confined to science fiction; it is a present-day reality transforming every industry, from healthcare and finance to marketing and operations. For non-technical professionals, understanding AI is no longer optional—it's a critical business skill. This course is specifically designed to strip away the technical complexity and provide a clear, practical, and strategic understanding of AI. You will learn what AI truly is, how it works in simple terms, and, most importantly, how to identify opportunities to leverage it for innovation, efficiency, and competitive advantage in your domain. Leave with the confidence to speak the language of AI and make informed decisions about its implementation.

Training Method

- Pre-assessment
- Live group instruction
- Use of real-world examples, case studies and exercises
- Interactive participation and discussion
- Power point presentation, LCD and flip chart
- Group activities and tests
- Each participant receives a binder containing a copy of the presentation
- slides and handouts
- Post-assessment

Course Objectives

Upon completion of this course, participants will be able to:

- **Define key AI concepts** (Machine Learning, Deep Learning, NLP, Generative AI) in simple, business-relevant language.
- **Understand how AI models are built and trained** without needing to code, focusing on the process of using data to find patterns.
- **Identify practical use cases** for AI across various business functions (e.g., marketing, HR, finance, operations).
- **Evaluate the feasibility and ROI** of potential AI projects, asking the right questions about data, cost, and value.
- **Recognize ethical implications and biases** in AI and understand frameworks for responsible AI adoption.
- **Collaborate effectively with technical teams and vendors** on AI initiatives, bridging the communication gap.

Who Should Attend?

This course is ideal for professionals who need to understand AI's impact on their industry and role, without needing to become technical experts.

- **Managers, Directors, and VPs** across all business units (Marketing, Sales, HR, Finance, Operations)
- **Product Managers and Project Managers**
- **Business Analysts and Strategy Consultants**
- **Executives (CEOs, COOs, CMOs)** and Entrepreneurs
- **Legal, Compliance, and Risk Professionals**
- **Anyone curious about AI and its real-world applications**

Course Outline

Day 1: Demystifying AI – What It Is and Why It Matters

Morning:

- **Module 1: AI in the Real World:** Cutting through the hype. Definitions of AI, Machine Learning (ML), and Generative AI.
- **Module 2: A Brief History of AI:** How we got here and why now is the tipping point.

Afternoon:

- **Module 3: The Engine of AI: Data:** Understanding how data is the fuel. Concepts of training data, features, and outcomes.
- **Interactive Workshop: AI in Your Pocket:** A fun, group activity to identify AI-driven features in everyday apps (Netflix, Spotify, Google Maps).
- **Day 1 Recap:** Key terminology and core concepts.

Day 2: How AI Works – The Magic Explained (Without Code)

Morning:

- **Module 4: How Machines Learn:** A simple analogy for supervised, unsupervised, and reinforcement learning.
- **Module 5: Introduction to Key Technologies:** What are Natural Language Processing (NLP), Computer Vision, and Predictive Analytics?

Afternoon:

- **Module 6: The AI Project Lifecycle:** From defining the problem and gathering data to training, deploying, and monitoring a model.
- **Case Study: How Spotify Recommends Music:** A breakdown of a familiar use case to illustrate the concepts.
- **Day 2 Recap:** Understanding the process behind AI solutions.

Day 3: AI in Action – Industry and Function-Specific Applications

Morning:

- **Module 7: AI for Marketing and Sales:** Personalization, chatbots, lead scoring, and dynamic pricing.
- **Module 8: AI for Operations and HR:** Process automation, fraud detection, resume screening, and employee retention prediction.

Afternoon:

- **Module 9: AI in Your Industry:** Deep dive into applications for healthcare, retail, finance, or manufacturing (can be tailored).
- **Workshop: Ideation Session:** Teams brainstorm potential AI solutions to a real business problem within their company.
- **Day 3 Recap:** Connecting AI capabilities to business value.

Course Outline

Day 4: The Business of AI – Implementation and Ethics

Morning:

- **Module 10: Building vs. Buying:** How to evaluate off-the-shelf AI solutions vs. building custom ones.
- **Module 11: Measuring Success:** How to define and track KPIs and ROI for AI projects.

Afternoon:

- **Module 12: The Ethical Imperative:** Understanding algorithmic bias, fairness, transparency, and privacy (GDPR).
- **Group Discussion: An Ethical Dilemma:** Discussing a real-world case of AI bias and its consequences.
- **Day 4 Recap:** The practical and responsible path to adoption.

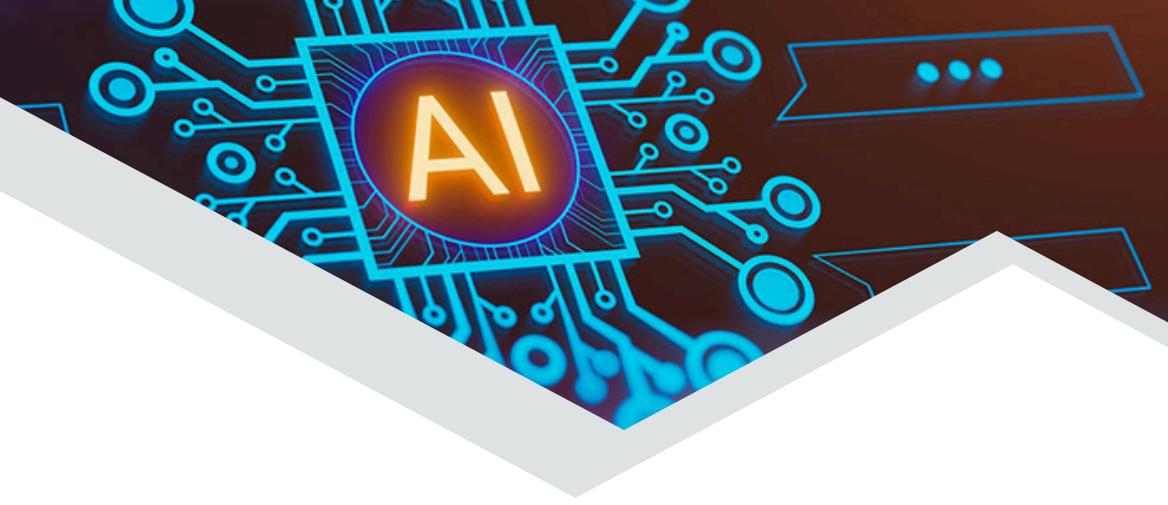
Day 5: The Future of AI and Your Role

Morning:

- **Module 13: The Future of Work:** How AI will augment (not replace) jobs. The skills needed to thrive.
- **Module 14: Getting Started:** How to champion an AI pilot project in your organization.

Afternoon:

- **Capstone Activity: The AI Proposal:** Participants draft a one-page proposal for a small AI initiative, outlining the business problem, proposed solution, data needs, and ethical considerations.
- **Final Presentations & Peer Feedback:** Presenting proposals in a “shark tank” style format.
- **Course Conclusion:** Key takeaways, resources for continued learning, and Q&A.



المقدمة

لم يعد الذكاء الاصطناعي مفهوماً مستقبلياً يقتصر على الخيال العلمي، بل أصبح واقعاً معاصرًا يُحدث تحولات في جميع القطاعات، من الرعاية الصحية والمالية إلى التسويق والعمليات. لم يعد فهم الذكاء الاصطناعي أمرًا اختيارياً بالنسبة للمهنيين غير التقنيين، بل أصبح مهارةً أساسيةً في مجال الأعمال. ضُممت هذه الدورة خصيصاً لتبسيط التعقيدات التقنية وتوفير فهم واضح وعمليٌ واستراتيجيٌ للذكاء الاصطناعي. ستتعلم ماهية الذكاء الاصطناعي الحقيقية، وكيفية عمله ببساطة، والأهم من ذلك، كيفية تحديد فرص الاستفادة منه في الابتكار والكفاءة والميزة التنافسية في مجال عملك. انطلق بثقةٍ لتحدث لغة الذكاء الاصطناعي وتتخذ قراراتٍ مدروسةٍ بشأن تطبيقه.

طريقة التدريب

- التقييم المسبق
- تدريب جماعي مباشر
- استخدام أمثلة واقعية ودراسات حالة وتمارين
- مشاركة ونقاش تفاعلي
- عرض تقديمي باستخدام باور بوينت، وشاشة LCD، ولوح ورقي
- أنشطة واختبارات جماعية
- يحصل كل مشارك على ملف يحتوي على نسخة من العرض التقديمي
- شرائح ومطبوعات
- التقييم اللاحق

أهداف الدورة

- عند الانتهاء من هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- **قم بتعريف المفاهيم الرئيسية للذكاء الاصطناعي** (التعلم الآلي، والتعلم العميق، ومعالجة اللغة الطبيعية، والذكاء الاصطناعي التوليدى) بلغة بسيطة وذات صلة بالأعمال.
 - **تعرف على كيفية بناء نماذج الذكاء الاصطناعي وتدريبها** دون الحاجة إلى الترميز، مع التركيز على عملية استخدام البيانات للعثور على الأنماط.
 - **تحديد حالات الاستخدام العملية** للذكاء الاصطناعي عبر وظائف الأعمال المختلفة (على سبيل المثال، التسويق، والموارد البشرية، والمالية، والعمليات).
 - **تقييم جدوى وعائد الاستثمار** لمشاريع الذكاء الاصطناعي المحتملة، وطرح الأسئلة الصحيحة حول البيانات والتكلفة والقيمة.
 - **التعرف على الآثار الأخلاقية والتحيزات** في الذكاء الاصطناعي وفهم الأطر الازمة لتبني الذكاء الاصطناعي المسؤول.
 - **التعاون بشكل فعال مع الفرق الفنية** والموردين بشأن مبادرات الذكاء الاصطناعي، وسد فجوة الاتصال

من ينبغي أن يهتم؟

- تعتبر هذه الدورة مثالية للمحترفين الذين يحتاجون إلى فهم تأثير الذكاء الاصطناعي على صناعتهم ودورهم، دون الحاجة إلى أن يصبحوا خبراء تقنيين.
- **المديرون والمديرون ونائبو الرئيس** في جميع وحدات الأعمال (التسويق والمبيعات والموارد البشرية والمالية والعمليات)
 - **مديري المنتجات ومديري المشاريع**
 - **محللو الأعمال ومستشارو الاستراتيجية**
 - **المديرون التنفيذيون** (الرؤساء التنفيذيون، ومديرو العمليات، ومديرو التسويق) ورجال الأعمال
 - **المتخصصون في الشؤون القانونية والامتثال والمخاطر**
 - **أي شخص مهتم بالذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في العالم الحقيقي**

محتويات الكورس

اليوم الأول كشف غموض الذكاء الاصطناعي - ما هو وأهميته

صباح:

- الوحدة 1: الذكاء الاصطناعي في العالم الحقيقي: تجاوز الضرجي. تعريفات الذكاء الاصطناعي، والتعلم الآلي، والذكاء الاصطناعي التوليدي.
- الوحدة 2: تاريخ موجز للذكاء الاصطناعي: كيف وصلنا إلى هنا ولماذا الآن هو نقطة التحول.

بعد الظهر:

- الوحدة 3: محرك الذكاء الاصطناعي: البيانات: فهم كيف تُعد البيانات وقوداً. مفاهيم بيانات التدريب وخصائصها ونتائجها.
- ورشة عمل تفاعلية: الذكاء الاصطناعي في جيبك: نشاط جماعي ممتع لتحديد الميزات التي يعتمد عليها الذكاء الاصطناعي في التطبيقات اليومية (Netflix, Spotify, Google Maps).
- ملخص اليوم الأول: المصطلحات الرئيسية والمفاهيم الأساسية

اليوم الثاني كيف يعمل الذكاء الاصطناعي - شرح السحر (بدون كود)

صباح:

- الوحدة 4: كيف تتعلم الآلات: تشبيه بسيط للتعلم الخاضع للإشراف، والتعلم غير الخاضع للإشراف، والتعلم المعزز.
- الوحدة 5: مقدمة إلى التقنيات الرئيسية: ما هي معالجة اللغة الطبيعية (NLP)، والرؤية الحاسوبية، والتحليلات التنبؤية؟

بعد الظهر:

- الوحدة 6: دورة حياة مشروع الذكاء الاصطناعي: من تحديد المشكلة وجمع البيانات إلى التدريب والنشر ومراقبة النموذج.
- دراسة الحالة: كيف توصي Spotify بالموسيقى: تفصيل لحالة استخدام مألفة لتوضيح المفاهيم.
- ملخص اليوم الثاني: فهم العملية وراء حلول الذكاء الاصطناعي.

اليوم الثالث الذكاء الاصطناعي في العمل - تطبيقات خاصة بالصناعة والوظيفة

صباح:

- الوحدة 7: الذكاء الاصطناعي للتسويق والمبيعات: التخصيص، وروبوتات الدردشة، وتسجيل نقاط العملاء المحتملين، والتسعير الديناميكي.
- الوحدة 8: الذكاء الاصطناعي للعمليات والموارد البشرية: أتمتة العمليات، واكتشاف الاحتيال، وفحص السيرة الذاتية، والتنبؤ بالاحتفاظ بالموظفين.

بعد الظهر:

- الوحدة 9: الذكاء الاصطناعي في صناعتك: البحث العميق في التطبيقات الخاصة بالرعاية الصحية، أو البيع بالتجزئة، أو التمويل، أو التصنيع (يمكن تخصيصها).
- ورشة عمل: جلسة توليد الأفكار: تقوم الفرق بتبادل الأفكار حول حلول الذكاء الاصطناعي المحتملة لمشكلة تجارية حقيقة داخل شركتهم.
- ملخص اليوم الثالث: ربط قدرات الذكاء الاصطناعي بقيمة الأعمال

محتويات الكورس

اليوم الرابع أعمال الذكاء الاصطناعي - التنفيذ والأخلاقيات

صباح:

- الوحدة 10: البناء مقابل الشراء: كيفية تقييم حلول الذكاء الاصطناعي الجاهزة مقابل بناء حلول مخصصة.
- الوحدة 11: قياس النجاح: كيفية تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية والعائد على الاستثمار ومتابعتها لمشاريع الذكاء الاصطناعي.

بعد الظهر:

- الوحدة 12: الضرورة الأخلاقية: فهم التحيز الخوارزمي والعدالة والشفافية والخصوصية (اللائحة العامة لحماية البيانات).
- مناقشة جماعية: معضلة أخلاقية: مناقشة حالة واقعية من تحيز الذكاء الاصطناعي وعواقبه.
- ملخص اليوم الرابع: المسار العملي والمسؤول للتبني

اليوم الخامس مستقبل الذكاء الاصطناعي ودورك فيه

صباح:

- الوحدة 13: مستقبل العمل: كيف سيحسن الذكاء الاصطناعي الوظائف (لا أن يحل محلها). المهارات الالزمة للنجاح.
- الوحدة 14: البدع: كيفية دعم مشروع تجريبي للذكاء الاصطناعي في مؤسستك.

بعد الظهر:

- نشاط التخرج: اقتراح الذكاء الاصطناعي: يقوم المشاركون بصياغة اقتراح من صفحة واحدة لمبادرة صغيرة في مجال الذكاء الاصطناعي، يحددون فيها المشكلة التجارية، والحل المقترن، واحتياجات البيانات، والاعتبارات الأخلاقية.
- العروض التقديمية النهائية وملحوظات الأقران: تقديم المقترنات بأسلوب "حوض أسماك القرش".
- خاتمة الدورة: النقاط الرئيسية. والموارد للتعلم المستمر، والأسئلة والأجوبة

Terms & Conditions

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



Cancellation and Refund Policy

Delegates have 14 days from the date of booking to cancel and receive a full refund or transfer to another date free of charge. If less than 14 days' notice is given, then we will be unable to refund or cancel the booking unless on medical grounds. For more details about the Cancellation and Refund policy, please visit

<https://futurecentre.net/>

Registration & Payment

Please complete the registration form on the course page & return it to us indicating your preferred mode of payment. For further information, please get in touch with us

Course Materials

The course material, prepared by the future centre, will be digital and delivered to candidates by email

Certificates

Accredited Certificate of Completion will be issued to those who attend & successfully complete the programme.

Travel and Transport

We are committed to picking up and dropping off the participants from the airport to the hotel and back.

Registration & Payment

Complete & Mail to future centre or email

Info@futurecentre.com



Registration Form

- **Full Name (Mr / Ms / Dr / Eng)**
- **Position**
- **Telephone / Mobile**
- **Personal E-Mail**
- **Official E-Mail**
- **Company Name**
- **Address**
- **City / Country**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Payment Options

- Please invoice me
- Please invoice my company

Course Calander:



05/01/2026 - 09/01/2026 [Click Now](#)



19/10/2026 - 23/10/2026 [Click Now](#)

VENUES

 LONDON

 BARCELONA

 KUALA LUMPER

 AMSTERDAM

 DAMASCUS

 ISTANBUL

 SINGAPORE

 PARIS

 DUBAI

OUR PARTNERS


Knowledge المعرفة



LinkedIn Learning

Google



Microsoft



Ulster University

University of Roehampton London


Chartered Institute of Procurement & Supply

 The Chartered Institute of Marketing

 CFA Institute

 GLOBAL BEST PRACTICE


Association of Chartered Certified Accountants



 University of East London



 Middlesex University

 IFMA


UNIVERSITY

 Project Management Institute.






LONDON ROYAL ACADEMY

THANK YOU

CONTACT US

📞 +963 112226969

💬 +963 953865520

✉️ Info@futurecentre.com

📍 Damascus - Victoria - behind Royal Semiramis hotel

